



**COMUNE DI ZENSON DI PIAVE**

**REGOLAMENTO CONTRIBUTI**

**SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n.... del...<sup>18</sup> 2020

## **Art. 1 OGGETTO**

Con il presente regolamento si disciplina l'erogazione di contributi da parte del Comune alle famiglie degli studenti che frequentano le scuole primarie e secondarie di primo grado presenti nel territorio comunale.

## **Art. 2 TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO**

Il contributo consiste nel farsi carico da parte dell'ente della spesa per i libri, nel caso della scuola secondaria di primo grado e per materiale scolastico, nel caso della scuola primaria, fino ad un determinato importo.

## **Art. 3 DEFINIZIONI**

*Materiale scolastico: si intende quanto necessario per la frequenza della scuola riconducibile al concetto di cancelleria quali penne, gomme, matite, astucci, fogli da disegno, zaino, cartelline.*

*Libri: si intendono testi richiesti direttamente dalla scuola anche in formato e-book sia manuali scolastici che libri di narrativa.*

## **Art. 4 IMPORTO DEL CONTRIBUTO**

Il contributo che verrà riconosciuto dal Comune è così quantificato:

### SCUOLA PRIMARIA

Per gli studenti del primo anno Euro 80,00.

Per gli studenti degli altri anni Euro 50,00.

Detti importi verranno riconosciuti annualmente sulla spesa sostenuta per materiale scolastico.

### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Per gli studenti del primo anno Euro 150,00.

Per gli studenti del secondo e terzo anno Euro 100,00.

Detti importi verranno riconosciuti annualmente sulla spesa sostenuta per libri.

Questi importi potranno essere modificati da parte dell'organo esecutivo con proprio provvedimento mantenendo, comunque, un contributo più alto per il primo anno.

## **Art. 5 REQUISITI**

Il contributo verrà riconosciuto alle famiglie degli studenti che hanno frequentato la scuola primaria e secondaria di primo grado sul territorio comunale per almeno 6 mesi dell'anno scolastico di riferimento. Non verranno riconosciuti contributi per gli studenti ripetenti a seguito di bocciatura nella stessa scuola.

#### **Art. 6 MODALITA' PER LA RICHIESTA**

Uno dei due genitori presenterà la richiesta per la concessione del contributo all'ufficio di segreteria compilando il modulo che verrà posto a disposizione dall'ente.

La richiesta, in caso di separazione o divorzio, dovrà essere effettuata dal genitore che sostiene le spese relative al figlio studente rilevanti ai fini della concessione del contributo.

Oltre al modulo in cui si certifica il grado di parentela con il minore a carico sottoscritto, da presentarsi con copia del documento di identità in corso di validità, dovranno essere prodotti gli originali delle attestazioni di spesa (quali scontrini, ricevute etc.).

#### **Art. 7 ISTRUTTORIA E PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO**

Quanto previsto dall'art. 4 per la concessione del contributo verrà istruito dagli uffici di segreteria e il responsabile dell'Area amministrativa procederà poi all'assegnazione ed erogazione del contributo, una volta effettuata la verifica dei requisiti per la concessione.

#### **Art. 8 SOSPENSIONE DEL CONTRIBUTO**

E' rimessa alla decisione dell'organo esecutivo la sospensione della concessione del contributo da attivarsi in caso di necessità di bilancio eccezionali ravvisabili al massimo per il periodo di un anno; esclusivamente in caso di emergenza nazionale o cause di forza maggiore saranno possibili periodi di maggior sospensione.

Resta ferma la competenza di Consiglio Comunale per la decisione di non riconoscere più il contributo in questione mediante abrogazione del presente regolamento.

#### **Art. 9 DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente regolamento abroga e sostituisce eventuali precedenti atti che disciplinano la materia e diventerà applicabile secondo la previsione di cui all'art. 65 dello Statuto Comunale.

In caso di fonte normativa superiore che disciplini la materia in contrasto con la presente il regolamento verrà disapplicato.